

MİSYON

- Bilimsel araştırma, nitelikli eğitim ve uygulama işlevlerini yürüterek tarımsal alanda topluma hizmet yükümlülüğünü yerine getirmek
- Doğal kaynaklarımızı koruyarak, çevreye dost sürdürülebilir tarımı yaygınlaştırmak
- Çağdaş ve uygulamaya yönelik bilgi ile donatılmış, araştırma ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, çevresine önderlik yapabilecek yapıda kültürel birikime ve iletişim becerisine sahip bireyler yetiştirmek
- Ulusal ve bölgesel düzeyde tarımsal ve ekonomik kalkınma için bilgiye ulaşmayı ve bilgi yaymayı görev edinmek
- Tarımla ilgili alanlarda nitelikli eleman yetiştirmek ve bu alanlarla ilgili ulusal ve uluslararası araştırmalar yapmak
- Tarımsal araştırmalarda ulusal ve uluslararası işbirliğini artırarak sonuçları uygulamaya aktarabilmek ve nitelikli yayın sayısını artırmak

VİZYON

Bilimsel araştırmalarda, nitelikli eğitim ve yayım faaliyetleri alanında ulusal ve evrensel boyutta örnek gösterilen, mensubu olmaktan gurur duyulan bir fakülte olmak

**T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ**

Dekan

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

FAKÜLTE KURULU

Dekan Yardımcısı

Dekan Yardımcısı

AKADEMİK BİRİMLER

Bahçe Bitkileri
Bitki Koruma
Biyosistem Mühendisliği
Tarım Ekonomisi
Tarla Bitkileri
Toprak Bilimi ve Bitki Besleme
Zootečni

İDARİ BİLİMLER

Personel
Bölüm Sekreterliği
Öğrenci İşleri
Ayniyat
Satınalma
Teknik Birim

**T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ**

Prof. Dr. Rüstem CANGİ
Dekan

Prof. Dr. Dürdane YANAR
Dekan Yardımcısı

Doç. Dr. Yasin Bedrettin KARAN
Dekan Yardımcısı

Türkey Turan KAHRAMAN
Fakülte Sekreteri

Halil KILIÇ
Şef

Zehra ÖZER
V.H.K.İ

Emine UZUN
Şef

Hüseyin YILDIRIM
Teknisyen

Cemile BAŞ
V.H.K.İ

Kenan ÇOBAN
V.H.K.İ

Yusuf AKBAY
V.H.K.İ.

Esin SARITAŞLI
V.H.K.İ.

Yılmaz ERKANAT
V.H.K.İ.

Çağlayan BAL
V.H.K.İ.

Mustafa KESİCİ
Tekniker

İbrahim SARIÇAM
Tekn. Yrd.

Dursun AKPINAR
Tekn. Yrd.

Özay KAYA
Büro Personeli

Suat GÜZEL
Hizmetli

Gülsün ALPAN
Hizmetli

Ahmet Safa İŞERİ
Hizmetli

Şifa Döne İLBAŞ
Hizmetli

ZİRAAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**Personel İşleri Birimi**

Hizmetin / Görevin Adı	Riskler	Risk Düzeyi	Kontroller veya Tedbirler	Görevi Yürütecek Personelde Aranacak Kriterler
Göreve yeni başlayanlarda ve görevden ayrılanlarda yapılacak olan Sigortalı İşe Giriş veya Sigortalı İşten Ayrılış Bildirgeleri	Sigortalı İşe Giriş veya Çıkış Bildirgelerinin yasal süresi içinde düzenlenmemesi nedeniyle Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından uygulanacak olan ceza.	Yüksek	Sigortalı İşe Giriş veya Çıkış Bildirgelerinin süresi içerisinde yapılması.	Görevle ilgili mevzuata hakim olma.
Öğretim üyelerinin görev sürelerinin uzatımları	Öğretim üyelerinin görev sürelerinin uzatılmaması nedeniyle haklarında meydana gelebilecek kayıplar	Yüksek	Görev süresinin bitmesine 1 ay kala Rektörlük Oluru'nun tamamlanmış olması	Görevle ilgili mevzuata hakim olma.
		Orta		

Öğrenci İşleri Birimi

Öğrencilerle ilgili olan her türlü belgeye gerekli işlemleri zamanında yapmak	Hak kayıpları meydana gelir.	Orta	Evrakların titizlikle takip edilmesi kayıpları önleyecektir.	Görevle ilgili mevzuata hakim olma.
---	------------------------------	------	--	-------------------------------------

Bölüm Sekreterleri

Öğretim elemanı görevlendirmeleri, ders ve sınav programlarının yapılması	Ders ve sınav programlarının yapılmasında problem olduğu zaman karışıklıklar meydana gelir.	Düşük	Ders ve sınav programlarının ikinci bir kontrole tabi tutulması ve birimler arasında koordinasyon sorun olmasını önler.	Görevle ilgili mevzuata hakim olma.
Bölümlerde yazışmalar	Yazışmalar zamanında yapılmadığında karışıklıklar meydana gelir ve kurum zarara uğrar	Orta	Evrak takibinin dikkatli yapılması	Görevle ilgili mevzuata hakim olma.